

Nr. 3601/06.06.2017

A N U N Ţ

Spitalul Municipal „Caritas” Rosiorii de Vede, organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi :

I. Pe data de 21.06.2017 pentru ocuparea postului temporar vacant :

- 1 post de tehnician IA –Birou aprovizionare , transport , administrativ , securitatea muncii , PSI protectie civila si situatii de urgenta

Dosarul de concurs se va depune la Biroul RUNOS până la data de 13.06.2017, ora 14.

Concursul se va desfășura astfel:

- Proba scrisă în data de 21.06.2017, ora 10 ;
- Proba interviu în data de 21.06.2017 ora 14 ;
- Proba practica in data de 21.06.2017 ora 15 ;

II . Pe data de 28.06.2017 pentru ocuparea posturilor vacante:

- 1 post de agent DDD – Compartiment C.P.I.A.A.M. ;
- 1 post de economist debutant – Biroul Financiar Contabilitate;
- 1 post de economist I – Compartiment achizitii publice contractare ;
- 1 post de muncitor II (electrician);
- 1 post de muncitor II (focist) ;
- 1 post de muncitor II (zugrav);

Dosarul de concurs se va depune la Biroul RUNOS până la data de 20.06.2017, ora 14.

Concursul se va desfășura astfel:

- Proba scrisă în data de 28.02.2017, ora 10 ;
- Proba interviu în data de 28.02.2017 ora 14 ;
- Proba practica in data de 28.02.2017 ora 15

Relații suplimentare la sediul: Spitalul Municipal „Caritas”, Biroul Resurse Umane.

Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească condițiile din anexele 1- 8.

**I. Condiții minime pentru ocuparea postului temporar vacant
- de tehnician IA –Birou aprovizionare , transport , administrativ , securitatea muncii , PSI
protectie civila si situatii de urgenta**

- a) Cerere de înscriere la concurs adresată Managerului Spitalului Municipal „Caritas” Roșiorii de Vede;
 - b) copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, după caz;
 - c) diploma de absolvire a învățământului postliceal de specialitate sau diploma de bacalaureat .
 - d) 6 ani și 6 luni vechime în specialitate .
 - e) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;"
 - f) Recomandare de la ultimul loc de muncă, care să cuprindă în mod obligatoriu, caracterizarea profilului profesional și moral al persoanei;
 - g) Cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu funcția pentru care candidează;
Candidatul care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
 - h) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
 - i) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
 - j) Curriculum Vitae din care să rezulte activitatea desfășurată;
 - k) Copie certificat naștere;
 - l) Copie certificat căsătorie – după caz;
 - m) Chitanța privind achitarea taxei de concurs de 50 lei;
- Actele de studii , identitate, vechime în specialitate, vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor.

BIBLIOGRAFIE pentru tehnician IA Birou aprovizionare , transport , administrativ , securitatea muncii , PSI protectie civila si situatii de urgenta:

- Legea 98/2016 privind achizițiile publice ;
- HG 395/2016, privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică /acordului cadru , din Legea 98/2016 privind achizițiile publice .
- Ordin 1792/2002 , privind aprobarea Normelor Metodologice privind angajarea , lichidarea , ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice.
- Legea 95/2006 – actualizată a reformei în sănătate .

II. Condiții minime pentru ocuparea postului vacant de agent DDD – Compartiment C.P.I.A.A.M.

- a) Cerere de înscriere la concurs adresată Managerului Spitalului Municipal „Caritas” Roșiorii de Vede;
 - b) copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, după caz;
 - c) scoala generală
 - d) minim 6 luni vechime în activitate
 - e) carnetul de muncă sau, după caz, adevăratele care atesta vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;"
 - f) Recomandare de la ultimul loc de muncă, care să cuprindă în mod obligatoriu, caracterizarea profilului profesional și moral al persoanei;
 - g) Cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu funcția pentru care candidează;
Candidatul care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
 - h) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitatea sanitară abilitată;
 - i) Adeverința care ateste starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
 - j) Curriculum Vitae din care să rezulte activitatea desfășurată;
 - k) Copie certificat naștere;
 - l) Copie certificat căsătorie – după caz;
 - m) Chitanța privind achitarea taxei de concurs de 50 lei;
- Actele de studii, identitate, vechime în specialitate, vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor.

Concursul se va desfășura la sediul Spitalului Municipal „Caritas” Roșiorii de Vede și va consta în două probe :

- proba scrisă
- probă interviu

Bibliografia pentru pentru agent DDD – Compartiment C.P.I.A.A.M.:

1. Ordinul MS 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
2. Ordinul 961/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicile de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mainilor, în funcție de nivelul de risc.
3. Precauții universale- Material realizat de ARAS în cadrul proiectului “Rețea socială pentru promovarea accesului nediscriminatoriu al persoanelor care trăiesc cu HIV la servicii medicale”

**III. Condiții minime pentru ocuparea postului vacant de
economist debutant – Biroul Financiar Contabilitate;**

- a) Cerere de înscriere la concurs adresată Managerului Spitalului Municipal „Caritas” Roșiorii de Vede;
 - b) copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, după caz;
 - c) diploma de licență ;
 - d) fara vechime in specialitate ;
 - e) carnetul de munca sau, după caz, adeverintele care atesta vechimea în munca, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;”
 - f) Recomandare de la ultimul loc de muncă, care să cuprindă în mod obligatoriu, caracterizarea profilului profesional și moral al persoanei;
 - g) Cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu funcția pentru care candidează;
- Candidatul care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
- h) adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;
 - i) Adeverinta care atesta starea de sanatate contine, in clar, numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de Ministerul Sanatatii.
 - j) Curriculum Vitae din care să rezulte activitatea desfășurată;
 - k) Copie certificat naștere;
 - l) Copie certificat căsătorie – după caz;
 - m) Chitanța privind achitarea taxei de concurs de 50 lei;

Actele de studii , identitate, vechime în specialitate, vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor.

**BIBLIOGRAFIE si TEMATICA pentru postul de economist debutant – Biroul Financiar
Contabilitate:**

TEMATICA:

1. Organizarea contabilitatii la unitatile sanitare , inregistrările contabile si documentele in baza carora se fac acestea, privitor la :
 - a)Contabilitatea mijloacelor fixe .
 - b)Contabilitatea obiectelor de inventar.
 - c)Contabilitatea decontarilor cu tertii.
 - d)Contabilitatea decontarilor cu personalul.
2. Inventarierea patrimoniului institutiilor publice.
3. Documente justificative care stau la baza inregistrarilor in contabilitate si pastrarea lor.
4. Intocmirea si depunerea situatiilor financiare.
5. Elaborarea bugetului de venituri si cheltuieli .

BIBLIOGRAFIE:

1. Legea contabilitatii nr. 82/1991 , cu modificarile si completarile ulterioare .
2. Legea nr.95/2006 , Capitolul “Spitale”.
3. Ordinul Ministrului finantelor publice nr. 2861/2009 – pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor , datoriiilor si capitalurilor proprii.
4. Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale .

5. *Regulamentul operatiilor de casa- Decret 209/1976.*
6. *Planul de conturi pentru institutiile publice si instructiunile de aplicarea acestora , Ordinul MFP nr. 1917/2005.*
7. *O.M.F.P. nr. 465/2015 pentru aprobarea normelor metodologice privind intocmirea si depunerea situatiilor financiare .*
8. *Ordinul Ministrului Finantelor Publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea , lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor publice , precum si organizarea , evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale.*
9. *O.M.F.P. nr. 2634/2015 – privind documentele financiar –contabile .*
10. *Ordinul nr. 1043 privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri si cheltuieli.*

**IV. Condiții minime pentru ocuparea postului vacant de
economist I – Compartiment achizitii publice contractare;**

- a) *Cerere de înscriere la concurs adresată Managerului Spitalului Municipal „Caritas” Roșiorii de Vede;*
 - b) *copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz;*
 - c) *diploma de licenta*
 - d) *3 ani si 6 luni vechime in specialitate*
 - e) *carnetul de munca sau, dupa caz, adeverintele care atesta vechimea in munca, in meserie si/sau in specialitatea studiilor, in copie;"*
 - f) *Recomandare de la ultimul loc de muncă, care să cuprindă în mod obligatoriu, caracterizarea profilului profesional și moral al persoanei;*
 - g) *Cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu funcția pentru care candidează;*
- Candidatul care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.*
- h) *adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;*
 - i) *Adeverinta care atesta starea de sanatate contine, in clar, numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de Ministerul Sanatatii.*
 - j) *Curriculum Vitae din care să rezulte activitatea desfășurată;*
 - k) *Copie certificat naștere;*
 - l) *Copie certificat căsătorie – după caz;*
 - m) *Chitanța privind achitarea taxei de concurs de 50 lei;*

Actele de studii , identitate, vechime în specialitate, vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor.

**BIBLIOGRAFIE si TEMATICA pentru ocuparea postului de economist I – Compartiment achizitii
publice contractare:**

TEMATICA:

1. *Achizitii publice.Scop .Principii.*
2. *Programul anual de achizitii publice .*
3. *Reguli generale de participare si desfasurare a procedurilor de atribuire.*
4. *Estimarea valorii achizitiei publice si alegerea modalitatii de atribuire.*
5. *Proceduri de atribuire .*
6. *Instrumente si tehnici specifice de atribuire a contractelor de achizitie publica.*

7. Acordul cadru.
8. Licitatia electronica
9. Organizarea si desfasurarea de atribuire.
10. Elaborarea documentatiei de atribuire.
11. Criterii de calificare oferte.
12. Angajarea , lichidarea , ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice .

BIBLIOGRAFIE:

1. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
2. HG 395/2016 , privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publica /acordului cadru , din Legea 98/2016 privind achizițiile publice .
3. Ordin 1792/2002 , privind aprobarea Normelor metodologice privind angajarea , lichidarea , ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice
4. Legea nr.95/2006 , actualizata a reformei de sanatate.

V. Condiții minime pentru ocuparea postului vacant de -muncitor II (electrician)

- a) Cerere de înscriere la concurs adresată Managerului Spitalului Municipal „Caritas” Roșiorii de Vede;
 - b) copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz;
 - c) documente care atesta calificarea de electrician
 - d) 6 ani vechime in meserie
 - e) carnetul de munca sau, dupa caz, adevintele care atesta vechimea in munca, in meserie si/sau in specialitatea studiilor, in copie;"
 - f) Recomandare de la ultimul loc de muncă, care să cuprindă în mod obligatoriu, caracterizarea profilului profesional și moral al persoanei;
 - g) Cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu funcția pentru care candidează;
Candidatul care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
 - h) adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;
 - i) Adeverinta care atesta starea de sanatate contine, in clar, numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de Ministerul Sanatatii.
 - j) Curriculum Vitae din care să rezulte activitatea desfășurată;
 - k) Copie certificat naștere;
 - l) Copie certificat căsătorie – după caz;
 - m) Chitanța privind achitarea taxei de concurs de 50 lei;
Actele de studii , identitate, vechime în specialitate, vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor.
- Concursul se va desfășura la sediul Spitalului Municipal „Caritas” Roșiorii de Vede și va consta în două probe :
- proba scrisă
 - probă interviu

BIBLIOGRAFIE si TEMATICA pentru ocuparea postului de muncitor II (electrician)**TEMATICA:**

- Instalații electrice de joasă tensiune la consumator
- Aparate pentru instalații de joasă tensiune
- Tablouri de distribuție
- Aparate de măsură și control
- Iluminatul electric
- Instalații de curenți slabi
- Instalații de lumină și forță
- Utilizarea energiei electrice
- Instalații de protecție a clădirilor și a liniilor aeriene de joasă tensiune
- Accidente produse de curentul electric
- Norme de sănătate și securitate în muncă
- Obligațiile generale ale angajaților privind securitatea și sănătatea în muncă

BIBLIOGRAFIE:

1. Normativ pentru proiectarea , executia si exploatarea instalatiilor electrice aferente cladirilor , indicativ I 7 2011 –subcapitolul3. 5 si subcapitolul 5.
2. Agenda electricianului. EMIL PIETRAREANU .
3. Legea 319 /2006 privind sanatatea si securitatea in munca, Capitolele I-IV, Monitorul Oficial nr.646/26.07.2006.
4. Legea 307 /2006 privind apararea impotriva incendiilor;

VI. Condiții minime pentru ocuparea postului vacant de -muncitor II (fochist)

- a) Cerere de înscriere la concurs adresată Managerului Spitalului Municipal „Caritas” Roșiorii de Vede;
- b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) documente care atesta calificarea de fochist ;
- d) 6 ani vechime in meserie ;
- e) carnetul de munca sau, după caz, adeverintele care atesta vechimea in munca, in meserie si/sau in specialitatea studiilor, in copie;"
- f) Recomandare de la ultimul loc de muncă, care să cuprindă în mod obligatoriu, caracterizarea profilului profesional și moral al persoanei;
- g) Cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu funcția pentru care candidă;

Candidatul care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
- h) adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;
- i) Adeverinta care atesta starea de sanatate contine, in clar, numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de Ministerul Sanatatii.
- j) Curriculum Vitae din care să rezulte activitatea desfășurată;
- k) Copie certificat naștere;
- l) Copie certificat căsătorie – după caz;
- m) Chitanța privind achitarea taxei de concurs de 50 lei;

Concursul se va desfășura la sediul Spitalului Municipal „Caritas” Roșiorii de Vede și va consta în două probe :

- proba scrisă
- probă interviu

BIBLIOGRAFIE si TEMATICA pentru postul de muncitor II (fochist)

TEMATICA:

1. Descrierea generală și funcționarea cazanului
2. Caracteristicile tehnice ale cazanului
3. Condiții de instalare a cazanului
 - generalități
 - condiții de amplasare
 - alimentare cu combustibil
 - alimentare cu energie electrică
 - coșul de fum
4. Funcționarea cazanului (verificare, punere în funcțiune, exploatare, oprire)
5. Întreținerea cazanului și a arzătorului
6. Elemente de siguranță ale cazanului
7. Responsabilitatea fochistului
8. Măsuri de protecția muncii
9. Norme de prevenire și stingere a incendiilor

BIBLIOGRAFIE:

1. Legea nr. 64/2008 -actualizata - privind functionarea in conditii de siguranta a instalatiilor sub presiune, instalatiilor de ridicat si a aparatelor consumatoare de combustibil;
2. Prescripția tehnică ISCIR din 12.04.2010 Cazane de abur, cazane de apă fierbinte supraîncălzitoare și economizoare independente PT – C1 2010;
3. Legea 319 /2006 privind sanatatea si securitatea in munca;
4. Legea 307 /2006 privind apararea impotriva incendiilor;
5. Legea 53/2003- Codul Muncii art. 39.

VII. Condiții minime pentru ocuparea postului vacant de -muncitor II (zugrav)

- a) Cerere de înscriere la concurs adresată Managerului Spitalului Municipal „Caritas” Roșiorii de Vede;
- b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) documente care atesta calificarea de zugrav ;
- d) 6 ani vechime in meserie ;
- e) carnetul de munca sau, după caz, adevintele care atesta vechimea in munca, in meserie si/sau in specialitatea studiilor, in copie;"
- f) Recomandare de la ultimul loc de muncă, care să cuprindă în mod obligatoriu, caracterizarea profilului profesional și moral al persoanei;
- g) Cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu funcția pentru care candidează;

Candidatul care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

- h) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- i) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
- j) Curriculum Vitae din care să rezulte activitatea desfășurată;
- k) Copie certificat naștere;
- l) Copie certificat căsătorie – după caz;
- m) Chitanța privind achitarea taxei de concurs de 50 lei;
Actele de studii, identitate, vechime în specialitate, vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor.

Concursul se va desfășura la sediul Spitalului Municipal „Caritas” Roșiorii de Vede și va consta în două probe :

- proba scrisă
- probă interviu

BIBLIOGRAFIE și TEMATICA pentru postul de muncitor II (zugrav)

TEMATICA:

1. Noțiuni generale de zugrăveli
2. Pregătirea construcției și a suprafețelor în vederea executării zugrăvelilor ;
3. Materiale folosite la lucrările de zugrăveli;
4. Executarea zugrăvelilor;
5. Vopsirea pereților și a lemnăriei;
6. Pregătirea pereților – la construcții vechi și recente;
7. Schele pentru executarea zugrăvelilor;
8. Măsuri de protecția muncii;
9. Norme de prevenire și stingere a incendiilor;

BIBLIOGRAFIE:

- Cartea zugravului și a vopsitorului – Ing. C. Tșicura, editura tehnică București 1981
- Legea 319 /2006 privind sănătatea și securitatea în munca;
- Legea 307 /2006 privind situațiile de urgență ;
- Legea 53/2003-Codul Muncii, art 39;

